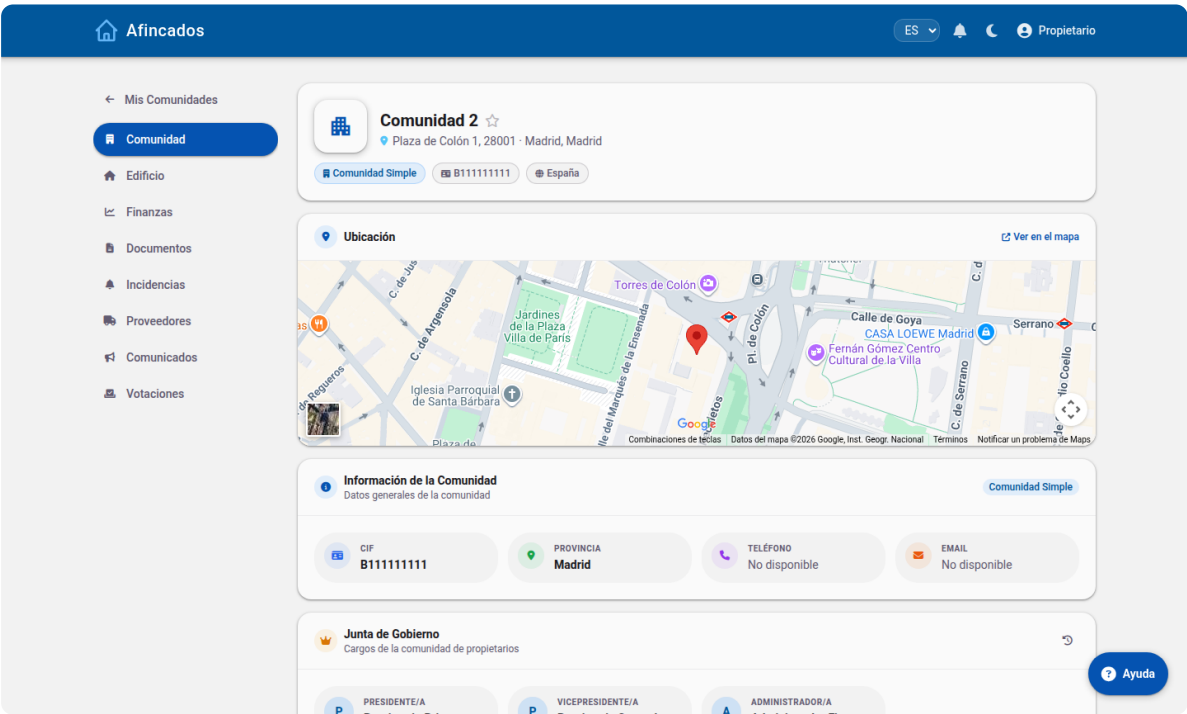


Gestionar la junta de gobierno

Nombra presidente, vicepresidente y vocales, y consulta el histórico de cargos.

Versión	v1.0.0
Fecha de generación	01/08/2026 09:07
Actualizado el	01/08/2026

La **junta de gobierno** recoge los cargos elegidos por la comunidad. Además de dejar constancia de quién ocupa cada puesto, determina qué puede hacer cada persona dentro de la aplicación: los miembros de la junta ven la información económica y pueden intervenir en incidencias, reuniones y actos.



El bloque «Junta de Gobierno» muestra los cargos vigentes y su historial.

Cargos disponibles

- **Presidente:** representa a la comunidad, convoca las juntas y firma las actas.
- **Vicepresidente:** sustituye al presidente en su ausencia.
- **Vocal:** apoya a la junta y participa en el seguimiento de acuerdos.
- **Administrador:** el administrador de fincas, con acceso completo a la gestión.

Nombrar o cambiar un cargo

1. Entra en la comunidad y abre la pestaña **Junta**.
2. Pulsa **Editar junta**.
3. Selecciona el **cargo** y, en el buscador, la **persona** que lo ocupará. Solo aparecen usuarios ya dados de alta en la comunidad.
4. Indica la **fecha de inicio** del mandato, que suele coincidir con la junta en la que se aprobó el nombramiento.
5. Guarda.

Al asignar un cargo, la persona recibe automáticamente los permisos correspondientes: no hace falta que cambies su rol a mano.

Renovación anual

Cuando la comunidad renueva cargos, no borres los anteriores: asigna el nuevo cargo con su fecha de inicio y la aplicación cerrará el mandato previo, guardándolo en el histórico. Así queda trazabilidad de quién era presidente en cada momento, algo especialmente útil al consultar actas antiguas.

Consultar el histórico

Desde **Historial de la junta** puedes ver todos los cargos que ha tenido la comunidad, con su periodo de mandato. Es el sitio donde comprobar quién firmó un acta concreta o quién presidía la comunidad en un ejercicio pasado.

Eliminar un cargo

La opción **Eliminar** solo debe usarse cuando el nombramiento se ha introducido por error, ya que borra el registro del histórico. Para un relevo normal, nombra al sustituto en lugar de eliminar el cargo anterior.