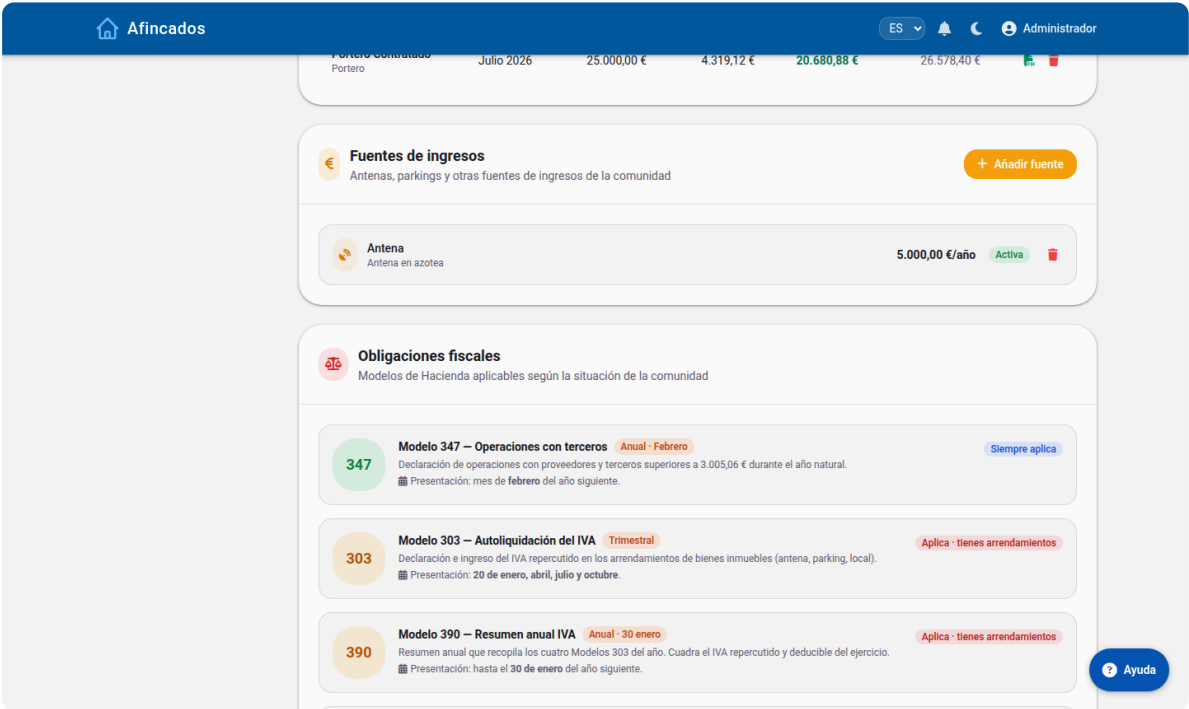


Modelli fiscali 347, 111, 190 e 303

Prepara le dichiarazioni della comunità a partire dalle spese già registrate.

Versione	v1.0.0
Data di generazione	01/08/2026 10:10
Aggiornato il	01/08/2026

L'applicazione prepara i modelli fiscali che la comunità deve presentare a partire da **spese, fornitori e ritenute** che hai già registrato. Non li presenta al fisco al posto tuo, ma ti fornisce i dati calcolati e verificati.



L'app segnala quali modelli si applicano al condominio.

Prerequisiti

- La comunità deve avere il proprio **codice fiscale** compilato.
- Le **spese** dell'esercizio devono essere registrate, con il relativo fornitore e importo.
- I **fornitori** devono avere il proprio codice fiscale o partita IVA, altrimenti non potranno essere inclusi nelle dichiarazioni informative.

I modelli disponibili

- **Modello 347:** dichiarazione annuale delle operazioni con terzi. Include i fornitori con cui la comunità ha superato i 3.005,06 € nell'anno.
- **Modello 111:** ritenute e versamenti in acconto effettuati (ad esempio al portiere o a professionisti), con periodicità trimestrale.
- **Modello 190:** il riepilogo annuale delle stesse ritenute.
- **Modello 303:** liquidazione IVA, per le comunità che svolgono attività soggette a imposta.

Generare un modello

1. Entra nella comunità e apri la sezione **Finanze**.
2. Clicca su **Modelli fiscali** e scegli quello che ti serve.
3. Seleziona l'**esercizio** e, se il modello è trimestrale, il **trimestre**.
4. L'applicazione calcola gli importi e mostra il **dettaglio per fornitore**.
5. Controlla le cifre e **scarica il risultato** per riportarlo nel modulo dell'agenzia fiscale.

Verifica prima di presentare

Il calcolo vale quanto i dati registrati. Prima di considerare valido un modello, verifica che:

- **Tutte le spese del periodo** siano state inserite, comprese quelle pagate in contanti.
- Nessun fornitore sia **duplicato** su due schede diverse: i suoi importi verrebbero divisi e potrebbe scendere sotto la soglia del modello 347.
- I **codici fiscali dei fornitori** siano corretti.

Se rilevi un errore, correggi la spesa o la scheda del fornitore e rigenera il modello: verrà ricalcolato con i dati aggiornati.